

Арт-дирекшн

01	Кому подойдёт курс	Графическим и коммуникационным дизайнерам с опытом работы в коммерческих проектах от трёх лет - Если вы хотите сделать следующий шаг в карьере и вырасти в руководителя, но вам пока не хватает систематизированных знаний. Например, навыков управления командой, понимания бизнес-процессов, знаний в маркетинге и брендинге Начинающим арт-директорам - Если вы хотите систематизировать знания и навыки, стать увереннее в текущей работе, больше делегировать, заниматься стратегией и интересными задачами. А ещё перейти в более крупную компанию или амбициозный проект
02	Чему научитесь на курсе Какие знания и навыки освоите	- Понимать цели и задачи бренда - Сохранять консистентность бренда и коммуникаций - Работать с системой дизайна - Оптимизировать работу с помощью нейросетей - Понимать цели и задачи бизнеса и маркетинга, брифовать заказчиков - Налаживать коммуникацию со стейкхолдерами и смежными отделами - Презентовать идеи и аргументировать их с точки зрения стратегии и цифр - Выстраивать дизайн-отдел и руководить им, планировать и распределять задачи - Давать обратную связь и мотивировать сотрудников, вести сложные коммуникации
03	Как проходит курс	3 индивидуальные онлайн-встречи с ментором — опытным арт-директором - Персональный план карьерного развития по окончании курса 7 разноформатных воркшопов с экспертами из Яндекса и других крупных компаний - Интерактивный учебник - Практические работы, разработанные на основе ежедневных рабочих задач

Что вас ждёт

Программа от арт-директоров из Яндекса	Индивидуальные онлайн-встречи и карьерный план развития, составленный вместе с ментором	Воркшопы разного формата: ролевые игры, тренинги и много практики
--	---	---

Арт-дирекшн

4 месяца

продолжительность курса

5 практических работ

2 НЕДЕЛИ, 3,5 ЧАСА

00

Введение: роль и задачи
арт-директора

2 НЕДЕЛИ, 4,5 ЧАСА

01

Бренд и коммуникационная
стратегия

5 ЧАСОВ

02

Работа со стейкхолдерами,
заказчиками
и подрядчиками

5 ЧАСОВ

03

Презентация и защита идей

4 ЧАСА

04

Команда: создание
и коммуникация

2 ЧАСА

05

Команда: управление

3,5 ЧАСА

06

Команда: развитие и забота

3 ЧАСА

07

Работа с ИИ-инструментами

2 ЧАСА

08

Итоговый модуль

Введение: роль и задачи арт-директора

00

2 недели | 3,5 часа

1 воркшоп

Разберёте роль арт-директора: его функции, хард- и софтскилы. Узнаете, с кем он взаимодействует. Проанализируете свои компетенции, которые пригодятся на позиции арт-директора.

Воркшоп

Самооценивание по карте компетенций

Содержание

01. Чем занимается арт-директор	• Навыки и компетенции арт-директора • Сходства и различия между креативным и арт-дирекшном • Особенности работы в разных сферах: видеопродакшн, онлайн, печать
02. Какими навыками обладает	• Заполните карту компетенций арт-директора, определите свои точки роста
03. Как устроено обучение	• Нагрузка и форматы: воркшопы, интерактивные материалы, консультации • Команда поддержки

Бренд и коммуникационная стратегия

01

2 недели | 4,5 часа

2 практические работы

1 воркшоп

Определите зону ответственности арт-директора на территории бренда. Научитесь работать с ключевыми бренд-документами. Поймёте, как бренд отражается в каналах коммуникации. Узнаете, как учитывать юридические аспекты, на какие метрики обращать внимание и как опираться на них в работе.

Практические работы

1. Соответствие макетов целям и задачам бренда

2. Работа с аналитикой

Воркшоп

Как генерить идеи с опорой на документы бренда

СТР. 3/7

Содержание

01. Бренд-документы	- Система дизайна: зачем нужна, из чего состоит, как применять, как хранить - Основные документы и как ими пользоваться: бренд-платформа, коммуникационная стратегия и исследования ЦА
02. Юридические требования	Юридические требования к макетам и используемым материалам
03. Аналитика	Потренируетесь анализировать значения метрик и определять, как на показатели влияет дизайн

Работа со стейкхолдерами, заказчиками и подрядчиками

02

5 часов 1 практическая работа 1 воркшоп	Узнаете, с какими внутренними отделами компании и внешними специалистами взаимодействует арт-директор. Поймёте, что важно в работе с каждой группой и как смещается роль арт-директора в сторону коммуникации. Научитесь переводить с языка бизнеса на язык дизайнеров и обратно. Выясните, что такое бриф, и научитесь брифовать. Практическая работа Составление брифа Воркшоп Брифинг
---	---

Содержание

01. С кем коммуницирует арт-директор	Арт-директор как связующее звено между отделами
02. Какие стратегии взаимодействия использовать с разными отделами	Коммуникация с бизнесом, заказчиками, подрядчиками
03. Как собирать бриф и проводить брифинг	- Как брифовать - Попрактикуетесь составлять брифы на основе заданных кейсов

5 часов
1 воркшоп

Узнаете, как выстраивать презентацию так, чтобы попадать в ожидания слушателей и звучать убедительно. Выясните, из каких частей состоит презентация. Научитесь готовиться к вопросам и обосновывать свои решения с точки зрения стратегии и цифр. Потренируетесь презентовать свои идеи.

Воркшоп
Тренировка публичной презентации

Содержание

01. Презентация	• Когда и для кого готовятся презентации, на что они влияют
02. Стратегия презентации	• Из каких частей состоит презентация • Как звучать убедительно
03. Формирование ожиданий	• Обоснование решений с точки зрения стратегии и цифр • Аргументация решений

4 часа
1 практическая работа
1 воркшоп

Сможете определять, какой роли не хватает в команде. Разберёте, как и где находить подходящих людей. Поймёте, как оценивать компетенции потенциальных кандидатов. Научитесь вести сложные разговоры и увольнять.

Практическая работа
Отбор кандидатов на собеседование

Воркшоп
Увольнение

Содержание

01. Наём и увольнение	• Процесс создания команды: как понять, какие сотрудники нужны, провести кандидатов через тестовое задание и испытательный срок, помочь в адаптации
02. Сохранение команды	• Узнаете, почему важно не доводить проблемы до увольнения, и как действовать в таких ситуациях
03. Расставание с сотрудниками	• Узнаете стратегии ведения разговора об увольнении и познакомитесь с юридическими тонкостями

2 часа
1 практическая работа

Узнаете, как системно управлять командой, реалистично планировать работу и приоритизировать задачи. Познакомитесь с методологиями планирования. Поймёте важность делегирования. Узнаете, как использовать сильные и слабые стороны сотрудников, а также потренируетесь планировать их работу.

Практическая работа
Планирование работы

Содержание

01. Управление проектами	• Узнаете, на чём стоит управление проектами в дизайне
02. Организация работы по Agile	• Узнаете, как управлять проектами с помощью гибких методологий
03. Коммуникация	• Узнаете, как построить рутинную работу с командой, продюсером и своим руководителем

3,5 часа
1 воркшоп

Узнаете, зачем развивать команду и как составлять индивидуальные планы развития. Разберёте разные виды мотивации и сможете применять их с пользой для команды. Научитесь системно работать над атмосферой в своём отделе, замечать признаки выгорания и предотвращать их. Узнаете, как давать обратную связь так, чтобы она развивала и направляла.

Воркшоп
Диагностика состояния команды

Содержание

01. Мотивация	• Инструменты мотивации в зависимости от типа личности и базовых потребностей • Атмосфера общей мотивации
02. Обратная связь	• Как давать обратную связь • Инструменты обмена опытом
03. Развитие команды	• Инструменты системного развития команды
04. Выгорание	• Диагностика и предотвращение выгорания, работа с ситуацией выгорания

3 часа

Узнаете, как ИИ помогает ат-директору на руководящей позиции

Содержание

01. ИИ в работе арт-директора
- Методы поиска новых идей, разработки креативных концепций, подбора референсов, составления мудбордов с помощью ИИ
 - Как писать эффективные промпты, чтобы генерировать больше идей за короткое время

2 часа

Измерите свой прогресс за время курса. Встретитесь с наставником, чтобы отрефлексировать свой путь и составить индивидуальный план развития.

Обязательная онлайн-встреча

Содержание

01. Самооценивание по карте компетенций
- Самооценка и обновление карты компетенций
02. Индивидуальная траектория развития
- Определите направления развития и сформулируете шаги достижения целей