

Excel для работы

Бесплатный вводный курс

[10 часов]

Узнаете основные элементы таблиц, научитесь пользоваться "горячими клавишами" и работать с фильтрами и сортировкой.

Тема 1. Введение

Узнаете о чем курс, как проходит обучение, и ответы на частые вопросы.

Тема 2. Константы, формулы и функции

Поймёте, что в основе всех таблиц всего два элемента — константы и формулы, познакомитесь с горячими клавишами для быстрой навигации, научитесь применять формулы сразу ко всему столбцу.

Тема 3. Типы данных

Узнаете какие типы данных могут находиться в ячейке и почему это важно знать, научитесь отличать текст от числа (это не так очевидно, как может показаться), разберётесь, как Таблицы обращаются с датами.

Тема 4. Панель автоподсчёта, фильтры, сортировка и режим фильтрации

Научитесь работать с фильтрами и сортировкой, узнаете, чем стандартные фильтры отличаются от режимов фильтрации, поймёте, для каких задач удобнее использовать режимы фильтрации, а для каких — стандартные фильтры.

Тема 5. Когда Excel недостаточно

5 случаев, когда базы данных удобнее Excel

[Инструменты и технологии]

Константы, формулы, горячие клавиши, фильтры, сортировка.

[2 часа]

Узнаете основные элементы таблиц, научитесь пользоваться "горячими клавишами" и работать с фильтрами и сортировкой.

Тема 1. Формула COUNTIFS

Поймёте, когда вместо фильтров и панели автоподсчёта удобнее применять формулы, научитесь использовать формулу COUNTIFS для подсчёта количества по одному или нескольким критериям.

Тема 2. Как не переписывать формулу вручную

Узнаете о двух способах копирования формул, научитесь писать формулы так, чтобы они автоматически обновлялись, когда в таблице появляются новые данные, сможете растянуть формулу на всю таблицу и получить правильные подсчёты.

Тема 3. Работа на разных листах и SUMIFS

Научитесь работать с формулами и данными на разных листах, разберёте формулу SUMIFS для подсчёта суммы по набору критериев.

Тема 4. Логика растягивания

Научитесь закреплять ячейки и диапазоны, чтобы формула не портилась при растягивании.

Тема 5. Составляем отчёт

Познакомитесь с формулой UNIQUE, повторите закрепление диапазонов и ячеек в формулах, потренируетесь распространять формулы вниз и вправо с помощью горячих клавиш.

Тема 6. Выпадающие списки

Освоите выпадающие списки и начнёте делать интерактивный отчёт — дашборд.

Тема 7. Формулы для подсчёта почти всего

Познакомитесь с новыми формулами: COUNT, COUNTA, MAX, MIN, AVERAGE, MAXIFS, AVERAGEIFS.

[Инструменты и технологии]

Формулы: COUNTIFS, SUMIFS, COUNT, COUNTA, MAX, MIN, AVERAGE, MAXIFS, AVERAGEIFS, UNIQUE.
Копирование формул, растягивание формул, выпадающие списки, интерактивный дашборд.

[2 часа]

Освоите 2 способа построения сводных таблиц.

Тема 1. Формула COUNTIFS

Поймёте, когда вместо фильтров и панели автоподсчёта удобнее применять формулы, научитесь использовать формулу COUNTIFS для подсчёта количества по одному или нескольким критериям.

Тема 2. Как не переписывать формулу вручную

Узнаете о двух способах копирования формул, научитесь писать формулы так, чтобы они автоматически обновлялись, когда в таблице появляются новые данные, сможете растянуть формулу на всю таблицу и получить правильные подсчёты.

Тема 3. Работа на разных листах и SUMIFS

Научитесь работать с формулами и данными на разных листах, разберёте формулу SUMIFS для подсчёта суммы по набору критериев.

Тема 4. Логика растягивания

Научитесь закреплять ячейки и диапазоны, чтобы формула не портилась при растягивании.

Тема 5. Составляем отчёт

Познакомитесь с формулой UNIQUE, повторите закрепление диапазонов и ячеек в формулах, потренируетесь распространять формулы вниз и вправо с помощью горячих клавиш.

Тема 6. Выпадающие списки

Освоите выпадающие списки и начнёте делать интерактивный отчёт — дашборд.

Тема 7. Формулы для подсчёта почти всего

Познакомитесь с новыми формулами: COUNT, COUNTA, MAX, MIN, AVERAGE, MAXIFS, AVERAGEIFS.

[Инструменты
и технологии]

Сводные таблицы.

[2 часа]

Научитесь обрабатывать данные перед анализом, использовать логические функции, соединять таблицы с помощью функции ВПР, импортировать данные из других файлов и создавать SQL-запросы в Google Таблицах.

Тема 1. Обработка данных

Научитесь удалять дубликаты, структурировать и преобразовывать данные.

Тема 2. Логические функции

Освойте самые популярные: AND, OR, IF

Тема 3. ВПР

Научитесь объединять таблицы, сравнивать их и переносить данные из одной таблицы в другую.

Тема 4. Импорт

Импорт данных из других таблиц.

**[Инструменты
и технологии]**

ВПР (VLOOKUP), импорт данных, логические функции, QUERY.

[2 часа]

Освойте ещё один навык аналитика — оформление и визуализацию данных.

Тема 1. Оформление таблиц

Научитесь делать таблицы красивыми и информативными.

Тема 2. Типы диаграмм

Освойте самые популярные типы диаграмм: графики, столбчатые, круговые.

Тема 3. Настройки диаграмм

Научитесь настраивать диаграммы по различным критериям, чтобы делать их более наглядными.

Тема 4. Оформление диаграмм

Познакомьтесь с дополнительными настройками редактора диаграмм: серии, сетка, деления, оформление отдельного элемента.

**[Инструменты
и технологии]**

Закрепление строк и столбцов, чередование цветов, спарклайны, условное форматирование, диаграммы.