

Обзор курса Разговорный бизнес-английский

1 В офисе	2 Работа в команде	3 Рабочие процессы	4 Люди и финансы
Места в офисе Рабочие задачи Деловое общение Проблемы на работе	Фразовые глаголы Работа в команде Выражение мнения Негативные прилагательные	Профессии Рабочая этика Рабочие обязанности Баланс работы и личной жизни	Должности в компании Деловые переговоры Карьера
5 Реклама и маркетинг	6 Проблемы на проекте	7 Карьера	8 Собеседование и повышение
Люди в компании Маркетинг Отношения в коллективе Части компании	Рабочие проблемы Устройство бизнеса Схемы и графики	Деловые переговоры Карьерное развитие Достижения Навыки	Профессиональные интересы Рабочие процессы Собеседование Поиск работы
9 Деловые вопросы	10 Повторение		
Банки Офис Деловые отношения	Рабочие обязанности и процессы Совещания и переговоры Структура компании и роль сотрудников		

Яндекс Практикум

АНГЛИЙСКИЙ

Программа Разговорный бизнес-английский

Модуль	Чему вы научитесь?	Грамматика	Лексика
1 В офисе	Обсуждать рабочие обязанности, говорить о правилах и последствиях их нарушения.	<i>will, won't, should, shall</i> Модальные глаголы предположения Модальные глаголы долженствования	Места в офисе Рабочие задачи Деловое общение Проблемы на работе
2 Работа в команде	Говорить о работе и выполнении задач. Обсуждать индивидуальную работу и работу в команде.	Глагол с окончанием <i>ing</i> Словообразование	Взаимодействие с командой Выражение мнения Выражение мнения Негативные прилагательные
3 Рабочие процессы	Говорить о рабочих обязанностях, рабочей этике и балансе между работой и личной жизнью.	Местоимения Согласование подлежащего и сказуемого	Профессии Рабочая этика Рабочие обязанности Баланс работы и личной жизни

Яндекс Практикум

АНГЛИЙСКИЙ

Модуль	Чему вы научитесь?	Грамматика	Лексика
4 Люди и финансы	Вести деловые переговоры, вежливо общаться в формальной обстановке. Говорить о своих стремлениях и амбициях.	Условные предложения второго типа Словообразование	Должности в компании Карьера Деловые переговоры
5 Реклама и маркетинг	Описывать устройство компании и рабочие процессы, планировать маркетинговые стратегии и обсуждать рекламу.	Сочетание глаголов Сложное дополнение	Люди в компании Части компании Маркетинг Отношения в коллективе
6 Проблемы на проекте	Представлять компанию на конференции и решать рабочие проблемы оперативно и вежливо.	Пассивный залог Модальные глаголы долженствования	Рабочие проблемы Устройство бизнеса Схемы и графики
7 Карьера	Обсуждать рабочие проекты и этапы их реализации, говорить о карьерных амбициях и предпочтениях.	<i>I had better</i> <i>I would rather/sooner</i>	Деловые переговоры Карьерное развитие Достижения Навыки

Яндекс Практикум

АНГЛИЙСКИЙ

Модуль	Чему вы научитесь?	Грамматика	Лексика
8 Собеседование и повышение	Обсуждать поиск работы и говорить о своих профессиональных успехах и целях.	Сравнительная степень прилагательных Фразовые глаголы Косвенные вопросы	Поиск работы Собеседование Рабочие процессы Профессиональные интересы
9 Деловые вопросы	Выстраивать деловое общение с коллегами и бизнес-партнёрами. Обсуждать преимущества работы в компании.	Отрицательные вопросы Усилительные наречия	Банки Офис Деловые отношения
10 Повторение	Эффективно взаимодействовать в профессиональной среде: обсуждать рабочие обязанности и процессы, участвовать в совещаниях и переговорах, выстраивать отношения с коллегами, проводить презентации, решать рабочие проблемы, давать и получать обратную связь, а также обсуждать профессиональное развитие и карьерные цели.	Модальные глаголы Условные предложения Герундий	Рабочие обязанности и процессы Совещания и переговоры Деловое общение и Small talk Решение рабочих проблем Обратная связь и самооценка Маркетинг и реклама Финансы и личный бюджет Технологии и цифровые инструменты Структура компании и роль сотрудников

Яндекс Практикум

АНГЛИЙСКИЙ